

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
WALISONGO SEMARANG

Jalan Walisongo No. 3-5 Semarang 50185  
Telepon (024) 7604554, 7624334, Faksimili (024) 7601293, Website [www.walisongo.ac.id](http://www.walisongo.ac.id)

Nomor : B-3173/Un.10.0/R2/KP.00/09/2017

18 September 2017

Lamp. : Satu lembar

Hal : Undangan Workshop Penyusunan Pedoman Penilaian IKU

Kepada Yth.

Rektor/Ketua PTKIN

di tempat

Karo Au

Buatkan surat tugas dan SPD  
sesuai surat terlampir  
25  
19/9/2017

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Dalam rangka mendukung implementasi Sistem Remunerasi, kami mohon Bapak/Ibu berkenan menugaskan Ketua SPI untuk berpartisipasi dalam kegiatan Workshop Penyusunan Pedoman Penilaian IKU yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Kamis s.d. Sabtu, 28 s.d. 30 September 2017

Tempat : Hotel Grand Wahid Salatiga

Jl. Jend. Sudirman No. 2 Salatiga, Jawa Tengah 50711

Telp. (0298) 328500

Check In : Kamis, Pukul 14.00 WIB

Check Out : Sabtu, Pukul 12.00 WIB

Adapun ketentuan yang harus diperhatikan adalah sebagai berikut:

1. Membawa surat tugas dari instansi masing-masing.
2. Segala hal yang berkenaan dengan biaya transportasi, akomodasi, dan uang harian ditanggung oleh masing-masing peserta
3. Narahubung Sdri. Afina Uly Rosyadi, S.H.I. (08170595905).

Demikian, atas perhatian dan partisipasinya kami menyampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

a.n. Rektor

Wakil Rektor II,

Imam Taufiq



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ALAUDDIN MAKASSAR

Kampus I : Jl. Sultan Alauddin No. 63 Makassar ☎ (0411) 864924, Fax. 864923  
Kampus II : J.H.M. Yasin Limp. No.36, Romangpolong-Gowa 1500363 ☎(0411) 841879, Fax (0411) 8221400

**SURAT TUGAS**

Nomor : 787 /Un.06/09/2017

Menimbang : bahwa dalam rangka kegiatan Workshop Penyusunan Pedoman Penilaian IKU, maka dipandang perlu menugaskan nama tersebut;

Dasar : Surat Rektor Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor:B-3173/Un.10.0/R2/KP.00/09/2017, tanggal 18 September 2017, hal Undangan Workshop Penyusunan Pedoman Penilaian IKU.

Memberi Tugas:

Kepada :

Nama : Dr. Hj. Salmah Said, SE., M.Fint., Mgmt., M.Si.  
Nip : 19740226 199903 2 001  
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)  
Jabatan : Lektor Kepala / Ketua SPI  
Unit Kerja : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Alauddin Makassar

Untuk : 1. Menghadiri undangan tersebut di atas yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Kamis – Sabtu / 28 – 30 September 2017  
Tempat : Hotel Grand Wahid Salatiga  
Jl. Jend. Sudirman no. 2 Salatiga, Jawa Tengah 50711  
telp.(0298) 328500

2. Biaya transportasi, akomodasi dan uang harian dibebankan pada Anggaran DIPA UIN Alauddin Makassar. Tahun Anggaran 2017.

Selesai melaksanakan tugas segera menyampaikan laporan kepada pimpinan sesuai ketentuan

Gowa, 25 September 2017

a.n. Rektor,  
Kepala Biro Adm.Umum,  
Perencanaan & Keuangan,

Mukhlis Latief

Tembusan:

- Rektor UIN Alauddin Makassar (sebagai laporan);
- Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Alauddin Makassar.



300 1 100005 01000001

**KEMENTERIAN : AGAMA R.I**  
**DIREKTORAT : Pembinaan Perguruan Tinggi Agama Islam**  
**KANTOR : Universitas Islam Negeri (UIN) Alauddin Makassar**  
*Kampus I : Jalan Sultan Alauddin No. 63 Telp. (0411) 854924 Fax(854923) Makassar*  
*Kampus II: Jalan H.M Yasin Limpo No. 36 Telp. 841879, 1500363 Fax. 6221400 Samata-Gowa*

**SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS**  
**NOMOR : B- // 0 / Un. 06. 2 / KP.01.2 /09 / 2017**

1.	Pejabat bersangkutan yang memberi perintah	REKTOR UIN ALAUDDIN MAKASSAR
2.	Nama /NIP Pegawai Yang melaksanakan perjalanan dinas	Dr.Hj. Salmah Said, SE.,M.Fint.,Mgmt.,M.Si NIP. 197402261999031001
3.	a Pangkat dan Golongan Menurut PGPS-1968 b Jabatan/Instansi c Tingkat Perjalanan Dinas	Pembina (IV/a) Ketua SPI UIN Alauddin Makassar
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Mengikuti Workshop Penyusunan Pedoman Penilaian IKU
5.	Alat Angkutan Dipergunakan	Pesawat & Angkutan lainnya
6.	a.Tempat Keberangkatan b.Tempat Tujuan	Makassar Salatiga,Jawa Tengah
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal Berangkat c. Tanggal Harus Kembali /tiba di tempat baru	03 (tiga) hari 28 September 2017 30 September 2017
8.	Pengikut	
	<b>NAMA</b>	<b>Tanggal Lahir</b>
	-	-
	-	-
9.	<b>PEMBEBANAN ANGGARAN</b>	<b>HANYA INSTANSI YANG DIKUASAINYA</b>
	a Instansi b Akun	
10.	<b>KETERANGAN LAIN-LAIN</b>	

Dikeluarkan di : Makassar  
 Pada tanggal : 29 September 2017

an.KPA / Pejabat Pembuat Komitmen



**Drs. Alwan Suban, M.Ag**  
 (NIP. 19620712 199503 1 001)

I.	Berangkat dari : Tempat Kedudukan : Ke : Pada Tanggal : Ke pada :  ( NIP. )
II. Tiba di Pada Tanggal : Kepala :  ( NIP. )	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala :  ( NIP. )
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala :  ( NIP. )	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala :  ( NIP. )
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala :  ( NIP. )	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala :  ( NIP. )
V. Tiba Di : (Tempat Kedudukan ) : Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen :  NIP. :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut diatas benar dilaksanakan atas perintah dan semata-mata untuk kepentingan Jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen :  NIP. :
VI. Catatan Lain-Lain :	
<b>VI. PERHATIAN</b> Pejabat yang berwenang memberi Surat Perintah Perjalanan Dinas Pegawai yang melakukan Perjalanan Dinas Pada Pejabat yang mensahkan tanggal berangkat/ tiba serta Bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, dan ke sipan (angka 8 Lampiran Surat Menteri Keuangan Nomor : B.236 / MK.1 / 4 / 2974 Tanggal 30 April 1974).	